

**Справка**  
**по результатам проверки рабочих программ по предметам**

Согласно плану внутришкольного контроля с 10 по 15 сентября 2022-2023 уч. г. зам. директора по УР Гуриева З.Е. проведена административная проверка и системный анализ рабочих программ учителей – предметников.

Цель проверки:

- контроль наличия учебных рабочих программ по предметам, их соответствие уровню и направленности реализуемых образовательных программ;
- соблюдение норм контрольных, лабораторных, практических работ, экскурсий.

Формы контроля: просмотр рабочих программ.

Программа проверки:

1. Титульный лист.
2. Пояснительная записка (с указанием целей и задач данной учебной дисциплины, внесенными учителем изменениями, связанными с перераспределением часов на изучение отдельных тем и аргументацией этих изменений).
3. Тематический план с основным содержанием всех тем: если были внесены изменения, требуется отразить перераспределение часов в связи с внесенными изменениями.
4. Отражение требований к уровню подготовки учащихся по данной программе.
5. Поурочное календарное планирование с перечнем контрольных, лабораторных, практических работ и экскурсий.

*В ходе проверки рабочих программ были выявлены следующие недочёты:*

№	ФИО учителя, преподаваемые предметы	Титульный лист	Пояснительная записка	Планируемые результаты изучения предмета /	Даты по пл. и факт.	Тематический план.
1	Валиева М.П.	+	+	+	+	+
2	Диамбекова М.Т.	+	+	+	+	+

3	Дзукаева М.Ф.	+	+	+	+	+
4	Медоева И.Б.	+	+	+	+	+
5	Чельдиева И.М.	+	+	+	замечания	+
6	Сакаева З.М.	+	+	+ замечания	+	+
7	Качмазова З.И.	+	+	+	+	+
8	Базрова Р.Г.	+	+	+	+	+
9	Гиголаева Р.Б.	+	+	+	+	+
10	Джабишвили Х.В.	+	+	+	+	+
11	Оганнесян Р.А.	+	+	+	Замечания	+
12	Качмазова О.А.	+	+	+	+	+
13	Болотаев Р.Г.	+	+	+ замечания	+	+ замечания
14	Нагибина И.Д.	+	+	+замечания	замечания	+

### Структура рабочей программы.

Титульные листы рабочих программ учителей-предметников оформлены в соответствии с Положением. У всех имеются пояснительные записки.

Календарно-тематические планы учителей, включающие толкование каждой темы, корректируются педагогами по мере необходимости.

Замечания по оформлению и составлению рабочих программ получили учителя (проставить даты, не допускать сдвоенных тем, в процессе работы ориентироваться на конечный результат).

### **Выводы и рекомендации:**

1. Учителям, получившим замечания по ведению рабочих программ исправить недочеты до 17.09.2022г.
2. Заполнять эл.журналы строго по календарно-тематическому планированию.

3. При необходимости проводить коррекцию календарно-тематического планирования в рабочих программах, с обязательной отметкой в программе.

Дата составления справки: 15.09.2022 г.

Ознакомлены с результатами проверки: