

Сведения		о молодом учителе	о педагоге - наставнике
Фамилия, имя, отчество	Оганесян Рита Араиковна	Качмазова Оксана Анатольевна	
Образование	среднее специальное	высшее	
Какое учебное заведение окончили	СОГУ исторический факультет (последний курс)	СОГУ	
Педагогический стаж	молодой педагог	17 лет	
Место работы	МБОУ «ООШ2 им. Защитников Отечества с. Камбийевское»	МБОУ «ООШ2 им. Защитников Отечества с. Камбийевское»	
Должность	учитель основной школы	Директор школы	
Предмет	История, Обществоведение, ОДНКНР.	Английский язык	
Учебная нагрузка	13 часов	10 часов	
Класс	4, 5, 7, 8, 9.	5, 7, 8, 9.	
Классное руководство	нет	нет	

Квалификационная категория	без категории	первая
----------------------------	---------------	--------

Цель работы:	Развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста, оказание методической помощи молодому педагогу в повышении методического уровня организации учебно – воспитательной деятельности и создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого педагога в условиях современной школы.
Задачи:	1. Оказание методической помощи молодому специалисту в повышении общедидактического и методического уровня организации учебно-воспитательного процесса. 2. Создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога. 3. Развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании.
Содержание деятельности:	1. Диагностика затруднений молодого специалиста и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей. 2. Посещение уроков молодого специалиста и взаимно-посещение уроков. 3. Планирование и анализ деятельности. 4. Помощь молодому специалисту в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы. 5. Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеучебное время (олимпиады, ВПР, предметные недели, и др.).

	6. Создание условий для совершенствования педагогического мастерства молодого учителя. 7. Знакомить с опытом педагогической деятельности опытными учителями. 8. Организация мониторинга эффективности деятельности.
Ожидаемые результаты:	1. Успешная адаптация начинающего педагога в учреждении. 2. Активизации практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания. 3. Повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии. 4. Обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания. 5. Совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся. 6. Использование в работе начинающих педагогов инновационных педагогических технологий.

Мероприятия по планированию, организации и содержанию деятельности индивидуальной работы с молодым классным руководителем

Планирование и организация работы по предмету	Планирование и организация воспитательной работы	Работа со школьной документацией	Контроль за деятельностью молодого	Формы и методы	Формы отчетности молодого специалиста
---	--	----------------------------------	------------------------------------	----------------	---------------------------------------

		сентябрь		специалиста			
Организационные вопросы. Ознакомление со школой, правилами внутреннего трудового распорядка. Изучение программ, методических записок, пособий. Составление рабочих программ и календарно-тематического планирования.	Ознакомление с Уставом школы. Рассмотрение перспективных планов школы.	Изучение нормативно – правовой базы школы (должностная инструкция учителя, календарный учебный график, учебный план, ООП, план работы школы на 2022-2023 уч. год, документы строгой отчетности). Практическое занятие «Ведение школьной документации» (электронный журнал, личные дела учащихся, журналы инструктажей, ученические тетради, дневники). Требования к поурочному плану. «Инструкция заполнения эл. журнала». Оформление рабочих программ, пояснительных записок.	Заполнение эл. классного журнала. Оформление календарно-тематического планирования.	Наставничество, самобразование, посещение уроков, кл. часов, внеурочных мероприятий.	Все запланированные собеседования и консультации проведены. Посещены уроки математики		
Собеседование.		Собеседование.					
		октябрь					
Современный урок и его анализ. Мотивация к обучению	Построение эффективного общения и взаимодействия с родителями». Вопросы организации дисциплины. Требования к поурочному плану. Совместная разработка программы внеурочной деятельности, календарного планирования.	Практическое занятие «Как работать с тетрадями.	Посещение уроков. Контроль составления плана внеурочной деятельности.	Наставничество, самобразование, посещение кл. часов, внеурочных мероприятий. Взаимопосещение уроков.	Посещение уроков. Ведение тетрадей. Методические рекомендации, советы наставника при проведении урока. Предъявление плана. План – характеристика класса.		

ноябрь

Формы и методы работы на уроке. Система опроса учащихся. Виды диагностики	Занятие: «Способы контроля учебных успехов учащихся (комплексные работы, портфолио)». Регулярно в течение года работать на различных Интернет-сайтах.	Собеседование по итогам четверти. «Обучение составлению отчетности по окончании четверти. Составление аналитических справок».	Проверка выполнения программы. Посещение уроков.	Взаимопосещение уроков. Контроль качества составления поурочных планов, посещение уроков, внеурочных занятий, внеклассных мероприятий. Посещение мероприятий молодого учителя с целью выявления затруднений, оказания методической помощи.	Технологические карты уроков по предметам.
результатов обученности					Проверка выполнения программы.
декабрь					
Выявление одаренных и неуспевающих детей, построение системы работы с данными категориями детей.	Беседа: «Индивидуальный подход в организации внеурочной деятельности» Методика проведения внеклассных мероприятий, праздников.	Составление аналитических справок. Структура учебного проекта.	Популичные планы. Проверка выполнения программы.	Проверка выполнения программы. Взаимопосещение уроков. Популичные планы. Посещение кл. часа. Контроль ведения школьной документации.	Технологические карты уроков по предметам. Проверка выполнения программы. Устранение замечаний по факту проверки.

январь

Работа со слабоуспевающими учащимися. Мотивация к обучению. Посещение уроков.	Предупреждение педагогической запущенности учащихся;	Самообразование педагога: курсы повышения квалификации, семинары, конференции, дистанционные конкурсы.	Ведение тетрадей и дневников учащихся.	Наставничество, самообразование, посещение уроков.	Ведение тетрадей и дневников учащихся.
Участие учащихся в дистанционных олимпиадах.					

февраль

Методы активизации познавательной деятельности учащихся.	Дискуссия: Трудная ситуация на занятии и ваш выход из неё; Анализ педагогических ситуаций.	Самообразование педагога. Изучение нормативных документов школы по ведению профессионального портфолио. Изучение документов по ФГОС.	Взаимопосещение уроков.	Наставничество, самообразование, посещение уроков.	Взаимопосещение уроков. Самоанализ. Устранение замечаний по факту проверки.
--	--	--	-------------------------	--	---

март

Инновационные технологии и процессы в обучении. Технологии деятельности по обучению в урочное и внеурочное время. Использование ИКТ технологий на уроке.	Внедрение молодым специалистом результатов деятельности по самообразованию в практику своей работы. Анкетирование: Профессиональные затруднения.	Внедрение результатов деятельности по самообразованию в практику своей работы.	Проверка выполнения программы. Контроль ведения школьной документации.	Наставничество, самообразование, посещение уроков, кп. часов, внеурочных мероприятий. Контроль ведения школьной документации.	Проверка выполнения теоретической и практической части программы. Самоанализ.
--	--	--	--	---	---

апрель

Организация повторения.
Подготовка зачетам.

Саморазвитие педагога.

Работа со школьной документацией. Оформление КИМов к ОГЭ

Посещение уроков.

Контроль ведения школьной документации.

Наставничество, самообразование, посещение уроков, кл. часов, внеурочных мероприятий.

Контроль ведения школьной документации.

Посещение уроков. Собеседование по итогам года (наставник, учитель, руководитель МО, зам. директора.)

май

Итоги работы молодого специалиста по самообразованию за год.

Подведение итогов работы за год. Анкетирование. Оценка собственного квалификационного уровня молодым учителем и педагогом наставником.

Помощь в оформлении и заполнении отчетной документации: электронный классный журнал, журнал внеурочной деятельности, протоколы итоговой промежуточной аттестации.

Собеседование по итогам за год (успеваемость, качество, выполнение программ) Отчет о результатах наставнической работы.

Наставничество, самообразование, посещение уроков, кл. часов, внеурочных мероприятий. Контроль ведения школьной документации.

Отчет о результатах наставнической работы. Собеседование по итогам за год (успеваемость, качество, выполнение программ).

Самонализ. Устранение замечаний по факту проверки.

Анализ процесса адаптации молодого педагога: индивидуальное собеседование по выявлению сильных и слабых сторон в подготовке молодого специалиста к педагогической деятельности, выявление склонностей и личных интересов.